

REPUBLIQUE FRANCAISE



VILLE DE HOUILLES
DEPARTEMENT DES YVELINES

La Ville de Houilles recrute :

**Un.e stagiaire en médiation et communication
à La Graineterie – Centre d'art de la Ville de Houilles (h/f)
Temps plein (35h)**

La Graineterie – Centre d'art de la Ville de Houilles est un centre d'art destiné à promouvoir la création contemporaine autour de trois expositions par an, collectives, en duo ou personnelles. Véritable laboratoire d'expérimentations, le centre d'art accompagne les artistes dans la production d'œuvres spécifiques et les publics les plus larges dans la découverte de l'art contemporain.

La Graineterie – Centre d'art de la Ville de Houilles est membre de DCA, Association française de développement des centres d'art contemporain, de TRAM Réseau art contemporain Paris / Île-de-France et BLA! – Association nationale des professionnel·les de la médiation en art contemporain.

La Ville de Houilles recrute un.e stagiaire en médiation et communication pour La Graineterie – Centre d'art de la Ville de Houilles. Sous la responsabilité de la directrice du centre d'art et en lien avec l'équipe, il-elle participera à la vie du lieu et mènera à bien des missions de médiation et de communication afférentes aux expositions.

Missions :

Sous la responsabilité de la directrice du centre d'art, vous participerez à la communication des actions et au développement des publics du centre d'art. Encadré·e par la directrice et la chargée des publics, vous participerez donc à la mise en œuvre des projets de médiation et à la communication des projets portés par le centre d'art :

COMMUNICATION

- Aider à la mise à jour et à la diffusion des documents de communication : communiqué de presse, flyers, signalétique, etc.
- Accompagnement de la communication du lieu.
- Participer à la rédaction et à la diffusion des contenus de communication sur le site et sur les réseaux sociaux.

MEDIATION

- Accueil et accompagnement des publics : animation des visites guidées et accompagnement des ateliers de pratique artistique.
- Recherches documentaires sur les expositions et les pratiques de médiation.
- Préparation des contenus de visite.
- Participation à la rédaction des outils de médiation (contenus des actions, dossiers pédagogiques, rapports d'activités).
- Participation au développement des publics (diffusion papier et web).



- Participation à la mise en œuvre des ateliers de pratique artistiques et des événements.
- Réflexion sur la médiation et ses actions.
- Participation active à la coordination des projets d'éducation artistique et culturelle en partenariat avec l'Education Nationale, les structures du champ social ;
- Organisation des visites et des ateliers de sensibilisation avec les partenaires locaux, en lien avec l'équipe de médiation.
- Participation à la vie du lieu : assister l'équipe dans les différents aspects et le quotidien du centre d'art.
- Evaluation des dispositifs de médiation.

Connaissances/diplômes :

- Formation supérieure, BAC+4 médiation culturelle, histoire de l'art, sciences sociales
- Intérêt pour les métiers en lien avec les publics
- Aisance à l'oral
- Bonnes qualités rédactionnelles
- Culture approfondie en histoire de l'art et en art contemporain
- Formation et/ou expérience professionnelle dans le champ de la médiation ou de l'art contemporain
- Maîtrise des outils informatiques (Suite Adobe & Pack Office)
- Maîtrise de l'anglais

Compétences/qualités (savoir-faire) :

- Capacité à coordonner
- Capacité de synthèse et d'analyse
- Capacité d'adapter l'information en fonction des publics
- Aptitude à organiser des projets en direction de tous les publics
- Sens du travail en équipe et de l'organisation
- Capacité à nouer des liens avec des partenaires
- Autonomie, adaptabilité, réactivité

Durée du stage : 6 mois, de janvier à juin 2027.

Disponibilité les samedis, et certains soirs en fonction de l'activité.

Infos complémentaires :

Les jours travaillés sont du lundi au vendredi.

Lieu : La Graineterie – Centre d'art de la Ville de Houilles 27 rue Gabriel Péri 78800 houilles

Date limite de candidature : 30 octobre 2026 minuit

Merci d'adresser votre lettre de motivation et CV
à Monsieur le Maire / Direction des ressources humaines,
16 rue Gambetta, CS 80330 78800 Houilles
Et par mail : emploi@ville-houilles.fr
Avec en copie resa-graineterie@ville-houilles.fr