



## OFFRE D'EMPLOI

Assistant-e pour le service des publics  
Contrat à durée indéterminée

# INSTITUT D'ART CONTEMPORAIN

## Villeurbanne/Rhône-Alpes

11 rue Docteur Dolard  
69100 Villeurbanne  
France

t. +33 (0)4 78 03 47 00  
f. +33 (0)4 78 03 47 09  
www.i-ac.eu

Outil de création et de recherche pour l'art actuel, l'IAC développe, *in situ*, une activité d'expositions et de rencontres combinée à la constitution d'une collection d'œuvres au rayonnement international. Il prolonge ses activités *ex situ* à travers divers partenariats (expositions, résidences, projets EAC...) et par la diffusion de sa collection sur l'ensemble de la région Auvergne-Rhône-Alpes ainsi qu'au niveau national et international.

### DESCRIPTION DU POSTE



Sous l'autorité de la Direction et sous la responsabilité directe de la responsable du service des publics, au sein du service des publics et dans le cadre du projet artistique et culturel de l'Institut d'art contemporain :

- Assister la responsable du service des publics dans l'ensemble de ses missions et plus particulièrement pour les activités liées aux publics scolaires et étudiants et pour celles liées aux expositions *ex situ*.
- Participer à la réalisation des projets artistiques et culturels développés par l'Institut et aux missions d'action pédagogique qui lui sont attribuées.

### MISSIONS PRINCIPALES

- Participer à la réalisation des projets développés par le service des publics.
- Co-concevoir et développer avec la responsable du service des outils de médiation et de documentation des œuvres et des artistes.
- Réaliser la médiation des expositions *in* et *ex situ*.

### ACTIVITES

#### Assistanat au service des publics

- Participer aux échanges avec les partenaires du service des publics.
- Mettre en place et animer les actions de médiation et d'accompagnement auprès des publics.

#### Actions pédagogiques

- Assurer la préparation et la réalisation des visites commentées (groupes scolaires, étudiants, adultes) et en gérer les réservations.
- Concevoir et réaliser les visites préparatoires à l'attention des enseignants en collaboration avec les professeurs relais du 1er et 2nd degré.



# I

- Organiser et animer les actions pédagogiques développées avec les établissements scolaires et l'Education nationale sur le territoire régional.
- Organiser et animer les actions pédagogiques développées auprès du public étudiant.

## **Médiation**

- Co-concevoir les outils de médiation des artistes et des œuvres.
- Réaliser les visites commentées pour tous les publics dans le cadre des expositions *in* et *ex situ*.

## **COMPETENCES ET APTITUDES REQUISES**

- Bonne connaissance de l'art contemporain et des techniques de médiation
- Sens du travail en équipe et capacité d'adaptation
- Aisance rédactionnelle
- Aptitudes relationnelles et communicationnelles
- Connaissance de la Suite Adobe InDesign et Photoshop
- Anglais, lu, parlé, écrit
- Disponibilité ponctuelle les soirs et week-ends selon le calendrier des activités
- Titulaire du permis B

# A

Contrat : CDI / temps complet

Rémunération : cat C – coefficient 285 de la convention collective ECLAT + tickets restaurant + prise en charge de l'abonnement transport à hauteur de 60 %.

**Date limite de candidature : 24 août 2025**

**Date envisagée de prise de fonction : mi – septembre 2025**

Envoyer CV et LM à l'attention de Katia Touzlian,  
Responsable du service des publics et des activités culturelles  
par e-mail uniquement :  
k.touzlian@i-ac.eu

## **Institut d'art contemporain**

11 rue Docteur Dolard

69100 Villeurbanne

T : 04 78 03 47 00

[www.i-ac.eu](http://www.i-ac.eu)

# C