

## **ASSISTANT COORDINATION LOGISTIQUE DESIGN PARADE HYERES ET TOULON VILLA NOAILLES – CENTRE D'ART CONTEMPORAIN D'INTERET NATIONAL**

### OBJECTIF SYNTHETIQUE

- Organisation de la logistique événementielle du festival Design Parade Hyères et Design Parade Toulon
- Organisation et accompagnement du séjour des différents intervenants du festival : jury, artistes, invités.

### DESCRIPTION DE LA VILLA NOAILLES -

La villa Noailles est un centre d'art contemporain d'intérêt national, labellisé en 2017 et ouvert depuis 2003. Elle propose une programmation annuelle autour de 5 thèmes principaux : la mode, la photographie, le design, l'architecture et l'architecture d'intérieur. Ainsi qu'un travail scientifique autour de l'histoire du bâtiment et du mécénat de ses commanditaires Charles et Marie-Laure de Noailles. Le programme culturel s'étend aujourd'hui aux arts visuels, à la musique et à la performance. Tournée vers le soutien à la jeune création, la programmation se développe à travers des festivals (concours, expositions, rencontres professionnelles), des expositions et des ateliers jeune public et tout public à Hyères et à Toulon. Un programme de résidences et de commandes artistiques prolonge l'aide et l'accompagnement des artistes.

Détail de nos différents sites : A Hyères :

- Le Clos Saint-Bernard, dit villa Noailles (Centre d'art, musée, résidence d'artistes),
- Le Château Saint-Pierre (Atelier de prototypage pour la mode et le design, atelier d'artistes),
- La villa Romaine (Centre patrimonial de conservation et de recherche sur la mode et la modernité),
- L'Annexe (Galerie d'art, espace de médiation),
- La Maison des Roches Curel (Bureaux, salle d'exposition).

A Toulon :

- L'Ancien évêché (Lieu d'exposition et de médiation),
- L'Hôtel des Arts TPM (Centre d'art, lieu d'exposition).

Le centre d'art villa Noailles bénéficie des labels Monument Historique, Patrimoine XXe, Jardin remarquable et Maison des illustres. Il est membre des réseaux DCA et Iconic Houses et membre fondateur du Réseau Plein Sud.

LIEU DU POSTE : villa Noailles - 47, montée de Noailles à Hyères (83400)

### DESCRIPTION DU POSTE

Au sein de l'équipe Travel en charge de la logistique événementielle du festival, vous participerez à la mise en place d'un événement à la fois en amont et sur le terrain

## Missions

- Aide à la gestion logistique (tableaux excel, feuilles de route) relatives aux séjours des différents invités et intervenants du festival
- Suivi des échanges mails et téléphone avec les prestataires et artistes
- Participation à la mise en place et coordination des opérations : déplacements, aide sur les différents lieux de rendez-vous du festival, goodies...
- Suivi des réservations des séjours et roomings liées à l'évènement
- Mise à jour du suivi budgétaire
- Aide au suivi des listings en collaboration avec les équipes régie, partenaires et direction
- Contribution à l'accueil lors du festival et accompagnement des invités

Du lundi au vendredi jours et heures de travail modifiables selon les besoins dans la limite de 35 heures hebdomadaires.

## PROFIL RECHERCHÉ

- - Maîtrise du pack office
- - Maîtrise du français à l'oral et à l'écrit
- - Bon niveau en anglais à l'oral et à l'écrit
- - Aisance relationnelle
- - Autonomie et proactivité
- - Polyvalence (gestion/suivi de tâches simultanées)
- -Gestion du stress et des imprévus
- - Précision
- - Rigueur
- - Dans la mesure du possible : permis B et véhiculé

## EXPÉRIENCE(S) RECHERCHÉE(S)

Nous recherchons un profil souhaitant acquérir une expérience dans l'évènementiel, de la production et des relations publiques dans une structure culturelle.

Personnalité organisée, polyvalente et débrouillarde, vous appréciez travailler dans une petite équipe et comprenez les enjeux d'un public de professionnels et d'artistes : attention au détail, sens du relationnel et capacité d'adaptation.

## CONDITIONS

### Stage

3 mois minimum / Dès que possible

35 heures par semaine / 3 jours en week-end : 23, 29 et 30 juin

Lieu : villa Noailles – 47, Montée de Noailles à Hyères (83400).

Candidature (CV – lettre de motivation) à envoyer à : [travel@villanoailles.com](mailto:travel@villanoailles.com)

et [a.benoist@villanoailles.com](mailto:a.benoist@villanoailles.com)